



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare di Sicilia Orientale



ORDINE DI SERVIZIO N. 14 DEL 12.03.2020

## Misure urgenti di contenimento dell'attuale espansione dell'emergenza pandemica e tutela dei lavoratori

Il Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale Dott. Attilio Montalto,

Vista la legge n. 84/94 e s.m.i.;

Visti i D.lgs. n. 169 del 04.08.2016 e n.232 del 13.12.2017;

Vista la Delibera n. 07/19 assunta dal Comitato di Gestione e inerente la nomina del Segretario Generale di questa Amministrazione, a fare data dal 02.09.2019;

Visti i DD.P.C.M. 4, 8, 9 e 11 del mese di marzo 2020, inerenti le misure urgenti adottate per contenimento dell'espansione dell'emergenza pandemica su tutto il territorio nazionale;

**Ritenuto** necessario, nell'equo contemperamento degli interessi primari di eseguire le misure emergenziali prescritte nei citati DD.P.C.M, di garantire la continuità dei servizi essenziali di questa Amministrazione e al contempo ridurre al minimo l'esposizione al rischio dei lavoratori di questa AdSP.

### DISPONE

A fare data dal 16 marzo prossimo venturo si assicurerà la funzionalità delle sedi di Augusta e dell'UTP di Catania nelle seguenti modalità:

1. Tutto il personale, strutturato ed in somministrazione, ad esclusione delle necessità dettagliatamente organizzate secondo le successive disposizioni, potrà astenersi dalla prestazione lavorativa giornaliera optando a scelta per una delle seguenti discipline di legge:

- a) Congedo Ordinario
- b) Congedo Parentale
- c) Regime di Smart Working, secondo le disposizioni dell'allegato documento.

Il personale nelle ipotesi a) e b) citate al punto 1) deve esprimere la propria disponibilità ad essere consultato per le vie brevi, per urgenti esigenze professionali, nei casi residuali di estrema importanza.

Il personale in Smart Working deve adoperarsi per organizzare la disponibilità dei mezzi telematici di lavoro, personale e d'ufficio, al fine di garantire presso il proprio domicilio il supporto professionale ai compiti istituzionali relativi alle mansioni cui preposto.

2. **Presso la sede Legale di Augusta** lo scrivente Segretario Generale, la Dott.ssa LIMER e la Sig.na Garsia si occuperanno di monitorare e gestire l'ordinaria amministrazione.

3. Presso la Sede dell'UTP di Catania il Dirigente Dott. Romano, si occuperà di monitorare e gestire l'ordinaria amministrazione.
4. Rimanendo vigenti e obbligatorie le necessità di predisporre gli adempimenti connessi al Bilancio Consuntivo e Rendiconto Economico EF 2020, il Funzionario FF Dirigente dell'Area Amministrativo Contabile Dott. Incastrone, organizzerà le modalità operative del proprio Ufficio impartendo all'uopo precise direttive organizzative al personale assegnato, sia sulla sede di Augusta che presso l'UTP di Catania, al fine di garantire gli adempimenti suddetti nei termini di legge.
5. il Funzionario FF Dirigente dell'Area Amministrativo Contabile, Dott. Incastrone, deve predisporre gli adempimenti connessi al puntuale pagamento delle fatture riconducibili ai servizi e forniture: a tal fine organizzerà le modalità operative del proprio Ufficio, disponendo all'uopo apposite disposizioni organizzative al personale assegnato, sia sulla sede di Augusta che presso l'UTP di Catania, al fine di garantire gli adempimenti suddetti nei termini di legge.
6. L'Area Amministrativo Contabile in base alle disposizioni emanate dagli organi Centrali sottoporrà alla valutazione dei vertici dell'Ente la sospensione ancorché parziale delle procedure di determinazione, quantificazione e riscossione degli oneri dovuti dagli operatori economici a titolo di canone demaniale e diritti portuali, nell'equo temperamento dell'attuale emergenza e della tenuta economico finanziaria del bilancio dell'Ente, sentito il Collegio dei Revisori dei conti.
7. Il Dirigente Dott. Ing. Lentini e i Funzionari Dirigenti FF Dott. Blandino, Dott. Scatà, coordineranno il personale preposto all'area di propria assegnazione.
8. Il Funzionario Dott. Purrello con la collaborazione degli impiegati Musumeci e Bianca coordineranno le improcrastinabili necessità operative afferenti il lavoro portuale.
9. Il Funzionario Ing. Sarcia coordinerà le urgenti esigenze operative dell'Area Tecnica con la collaborazione degli impiegati Vinci, Iacolino Bufardeci e Cataldi.
10. Rimane invariato il servizio di portierato di sicurezza presso le reception delle sedi di Augusta e di Catania nel rispetto di quanto precisato al successivo punto 15.
11. Rimangono invariate le mansioni operative e di reperibilità garantite dal personale preposto alla Security e PSO, salvo diverse e sopravvenute disposizioni specifiche che dovessero intervenire.
12. Rimangono invariati i turni di reperibilità del personale preposto per le emergenze portuali di Augusta e di Catania. L'intervento in loco dovrà essere concertato con lo Segretario Generale al fine di dividerne la necessità e l'indifferibilità.
13. Gli uffici rimarranno chiusi per l'attività di sanificazione, mediante fumigazione, le cui modalità operative e temporali, ancora in corso di definizione, saranno specificatamente comunicate a mezzo e mail ordinaria diretta a tutto il personale.
14. Si dà mandato all'Ufficio Trasparenza di dare la massima diffusione del presente ordine di servizio, da postare sul sito istituzionale dell'AdSP, nella Sezione Albo e Amministrazione Trasparente.
15. Giusta quanto stabilito al punto 1, per il personale che ritiene di continuare a svolgere la propria mansione lavorativa ordinaria, in assenza di situazioni pregresse di rischio ed in condizioni di salute ottime perché prive di sintomi febbrili e influenzali come indicati DPCM del 11.03.2020, si può recare in Ufficio con l'obbligo mettere in atto tutte le disposizioni precauzionali disposte dagli Organi Sanitari.
16. La Turnazione nella gestione dell'ordinaria amministrazione, nelle due sedi dell'Ente, così come indicata ai punti 2 e 3 di questo O. di S. verrà disposta dal Segretario Generale, con successive disposizioni, in ragione delle esigenze dell'Ente e dell'evolversi dell'emergenza in corso.
17. Per tutto quanto non previsto dal presente O. di S, si fa rimando alle disposizioni di legge in vigore.

Augusta li, 12.03.2020

